



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»
НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения»
(НИПС - филиал ПривГУПС)

П Р И К А З

«20» декабря 2024 года

№ 565

Об утверждении плана по противодействию коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. 08.08.2024), Приказом Генпрокуратуры России от 15.09.2021 № 532 (ред. от 23.09.2024) «Об организации исполнения Национального плана противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы» (вместе с «Комплексным планом мероприятий по противодействию коррупции на 2021 - 2025 годы»),

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План по противодействию коррупции НИПС – филиала ПривГУПС на 2025 год (Приложение № 1).
2. Ведущему программисту отдела информационно-коммуникационных технологий Тужиловой А.И. разместить приказ на официальном сайте НИПС – филиала ПривГУПС.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

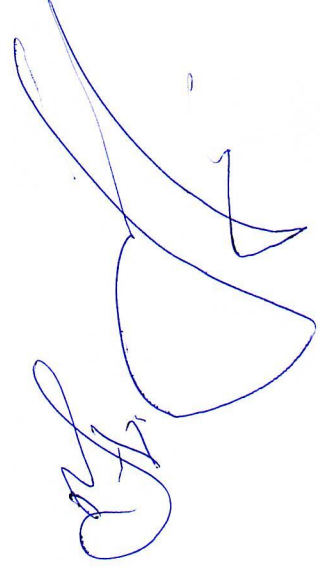
Н.Н. Маланичева

ПЛАН
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НИЖЕГОРОДСКОГО ИНСТИТУТА ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ - ФИЛИАЛА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» (НИПС - филиал ПривГУПС)
НА 2025 ГОД

Мероприятия		Ответственные	Сроки исполнения
1. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности НИПС - филиала ПривГУПС		Сотрудник отдела ИКТ	По мере необходимости
1.1. Размещение и обновление информации о противодействии коррупции на сайте филиала			
1.2. Использование прямых телефонных линий с директором филиала в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями		Директор	По мере необходимости
1.3. Организация личного приема директором работников филиала и обучающихся, их родителей в целях противодействия коррупции		Директор	Постоянно
1.4. Проведение мероприятий (лекции, семинары, анкетирование и др.), способствующих предупреждению коррупции		Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
1.5. Наличие ящика для приема сообщений о коррупционных проявлениях		Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
2. Повышение эффективности управления филиалом в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности филиала		Главный бухгалтер	На постоянной основе
2.2. Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в филиале		Директор, зам. директора по ВО, зам. директора по УР СПО, юрисконсульт	По мере необходимости
2.3. Работа комиссии по противодействию коррупции в филиале, оценка коррупционных рисков и выявление условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого или образовательного процесса, позволяющих злоупотреблять должностными обязанностями		Директор, зам. директора по ВО, Члены комиссии по противодействию коррупции	На постоянной основе
2.4. Обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров		Директор, зам. директора по АХР и ОВ, Главный бухгалтер, Юрисконсульт	На постоянной основе
2.5. Информирование о правилах приема в филиале, проведение Дня открытых дверей		Директор, Отдел профориентационной работы	В течение года
2.6. Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца. Определение ответственности должностных лиц.		Директор, зам. директора по ВО, зам. директора по УР СПО, начальник отдела ДПО	На постоянной основе
2.7. Организация и осуществление внутреннего контроля оценки качества знаний обучающихся филиала.		Директор, зам. директора по ВО, зам. директора	В течение года

2.8. Актуализация сведений, содержащихся в листах по учету кадров, относительно родственников и собственных, представляемых при назначении на должности, включенные в перечень, утвержденный приказом Росжелдора от 17.03.2016 №106, в целях выявления возможного конфликта интересов	по УР СПО	Ежегодно, до 1 апреля
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1. Поддержание постоянного контакта с подразделениями правоохранительных органов об обмене информацией, касающейся коррупции в сфере образования	Директор, зам. директора по ВО, зам. директора по УР СПО	В течение года
3.2. Привлечение сотрудников правоохранительных органов на общие собрания трудового коллектива, заседания кафедр, педагогические советы с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования для формирования нетерпимого отношения к коррупции	Директор зам. директора по ВО, зам. директора по УР СПО	По мере необходимости
3.3. Реализация совместных планов работы с правоохранительными органами по противодействию коррупции (организация бесед, лекториев, мероприятий с обучающимися)	Зам. директора по ВО, зам. директора по УР СПО, сотрудники правоохранительных органов	В течение года
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1. Размещение на официальном сайте филиала нормативно-правовых актов, материалов по антикоррупционной тематике, плана финансово-хозяйственной деятельности филиала и отчета о его исполнении	Сотрудник отдела ИКТ, Главный бухгалтер	Ежегодно
4.2. Проведение бесед с родителями с антикоррупционной направленностью	Директор, зам. директора по ВО, зам. директора по УР СПО, кураторы, классные руководители	В течение года
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников филиала		
5.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор, зам. директора по ВО, зам. директора по УР СПО, юрисконсульт	В течение года
5.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, заседаниях кафедр, педагогических советах	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
5.3. Повышения квалификации педагогических работников и профессорско-преподавательского состава	Начальник отдела кадров	В течение года

Директор



Н.Н. Маланичева